

TUTORIAL PORTAL DO ALUNO

1 - Acessando o portal do Aluno

Quando a liberação do acesso ao Portal for realizada, será enviada uma mensagem para o e-mail cadastrado pelo aluno com as informações para a realização do login. Lembre-se de que seu usuário é o número de sua matrícula e a senha inicial é 123456, sendo obrigatória a troca da senha no 1º acesso.

Caso tenha dificuldade em acessar o Portal com meu navegador.

Desativar o bloqueador de pop-ups no navegador de internet.

Para acessar o portal aconselha-se o uso dos browsers abaixo:

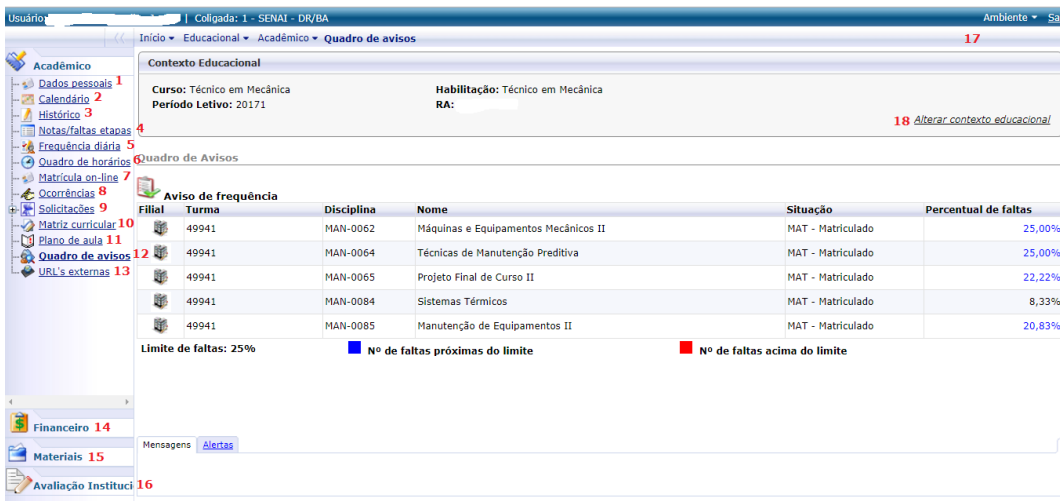
Sistema Operacional	Internet Explorer	Firefox	Safari	Chrome
Windows XP	Versão 8.0	Versão 3.6.xx		
Windows Vista	Versão 9.0	Versão 3.6.xx		
Windows 7	Versão 10.0	Versão 23.0.xx		Versão 29.0.1547.66
Mac OS X			Versão 4.0	
iOS (IPAD)			Versão 5.0.2	

***Não garantimos o pleno funcionamento do portal em versões que não estejam listadas acima.**

2 – Se esquecer a senha, com fazer para recuperá-la?

Se você esqueceu a senha, acesse o site do SENAI, clique na aba **Portal do Aluno**, vá ao link “**Esqueceu a senha?**”. Digite o e-mail que foi informado no ato da matrícula e a senha será enviada para esse e-mail. **Caso não resolva seguindo estes passos, procure a Secretaria.**

Acessando o Portal



Contexto Educacional

Curso: Técnico em Mecânica
Período Letivo: 20171
Habilitação: Técnico em Mecânica
RA: [REDACTED]

Aviso de frequência

Filial	Turma	Disciplina	Nome	Situação	Percentual de faltas
49941	MAN-0062	Máquinas e Equipamentos Mecânicos II		MAT - Matriculado	25,00%
49941	MAN-0064	Técnicas de Manutenção Preditiva		MAT - Matriculado	25,00%
49941	MAN-0065	Projeto Final de Curso II		MAT - Matriculado	22,22%
49941	MAN-0084	Sistemas Térmicos		MAT - Matriculado	8,33%
49941	MAN-0085	Manutenção de Equipamentos II		MAT - Matriculado	20,83%

Limite de faltas: 25%
■ Nº de faltas próximas do limite
■ Nº de faltas acima do limite

1 - Dados Pessoais:

São os dados pessoais cadastrados. Qualquer alteração desejada no cadastro, você deve se dirigir a secretaria.

2 - Calendário:

Nessa opção são visualizadas as aulas/dias da semana em que o aluno está matriculado.

3 - Histórico

Informações de Histórico. Qualquer dúvida em relação às informações contidas no **histórico**, o aluno deverá se dirigir à Secretaria.

4 - Notas/faltas por Etapa

Caso tenha alguma nota faltando ou se a mesma estiver errada o procure a Secretaria e /ou o Professor.

5 - Frequência Diária

Retornas as informações da Presença diária nas aulas.

6 - Quadro de Horários

Quadro de horário das disciplinas em que o aluno está matriculado.

7 - Matrícula On-line

No período da rematrícula é habilitada a rematrícula via portal do aluno.

8 - Ocorrências

Ocorrências relacionadas ao Aluno

9 - Solicitações

Menu de acesso a opção de Abertura e Consulta de Requerimento

10 - Matriz Curricular

É exibida a matriz do curso.

11 - Plano de Aula

São exibidos os planos de aula das disciplinas.

12 - Quadro de Avisos

Caso tenham avisos para os alunos, é disponibilizado através dessa opção.

13 - URL's Externas

Links Úteis para o aluno.

14 - Financeiro

Nesse item é possível acessar os boletos.

15 - Materiais

Materiais para o aluno.

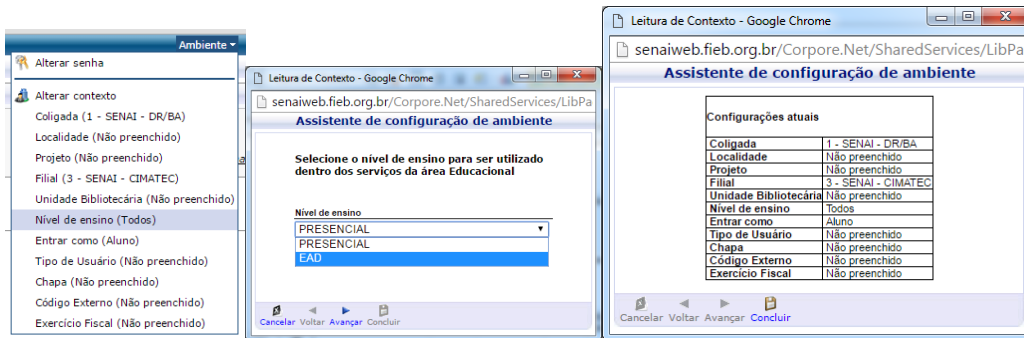
16 - Avaliação Institucional

Opção disponível para o aluno realizar sua avaliação institucional.

17 - Ambiente

Ao acessar o portal aparece um pop-up "Carregando Contexto".

Essa opção aparece quando o aluno possui curso em mais de 1 filial ou em mais de um nível de Ensino (**Presencial ou EAD**). Clique em Ambiente > Avançar no pop-up e selecione a Filial / Nível de ensino em que deseja acessar os dados.



Caso deseje alterar a senha clique no botão “Ambiente” depois em “Alterar senha”, informe a senha atual e a nova senha, logo após confirme a sua alteração.

18 - Alterar Contexto Educacional

Nesse item você pode alterar o contexto para visualizar outros cursos/semestres.

Ao clicar em “Alterar contexto educacional”, irá aparecer um pop-up, lá deve-se selecionar o semestre e curso desejado.